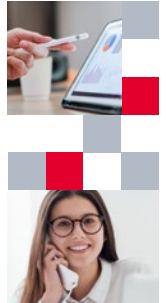


Einladung zum Assistent*innen Forum 2021



Assistent*innen Forum 2021



Schlagkräftig den Unternehmensalltag meistern

Home Office, Online Meetings, Webinare – in den vergangenen Wochen und Monaten ist uns bewusst geworden: Die Digitalisierung ist im Alltag angekommen und mit ihr viel Neues und Unbekanntes.

Die aktuelle Krise bewegt uns zum Umdenken: in der Gesellschaft, in Unternehmen, in unserem Arbeitsleben. Einerseits genießen wir höhere Flexibilität, Schnelligkeit und Erreichbarkeit, auf der anderen Seite erfahren wir mehr Distanz, komplexere Prozesse und stehen vor ganz neuen Herausforderungen.

Es liegt jetzt an uns, Gestalter*in dieser Zeit zu werden und uns durch bewusstes Lernen und mutiges Ausprobieren weiterzuentwickeln. Erkennen Sie auf unserer Tagung, wie Sie die digitalen Chancen nutzen, (Führungs-)Verantwortung übernehmen und Ihre Rolle als Assistent*in mit Charme und Schlagfertigkeit meistern.

Freuen Sie sich auf vier Fachforen, aktuelle Vorträge und den Austausch mit Kolleg*innen und erfahrenen Expert*innen.

Zielgruppen:

- Assistent*innen
- Office Manager*innen
- Sekretär*innen
- alle vergleichbaren Funktionen

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung!



05. Juli 2021
virtuell

Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft (bbw) gGmbH

Programm

8:45 Uhr	Einloggen und Technik-Check (virtuell)
9:00 Uhr	Begrüßung Claudia Pätzold, Firmenkundenberaterin, Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft gGmbH, bbw Mittelfranken
9:15 Uhr	Impulsvortrag: Digitale Transformation – Schrecken oder Chance Vera Dorschner, Trainerin und Coach, Hof
9:45 Uhr	Foren 1. Staffel
12:15 Uhr	Mittagspause
13:00 Uhr	Aktive Pause: Mit Bewegung und Meditation zu neuer Kraft Power-Meditation Leonie Brückner, Yogalehrerin, Fürth
13:25 Uhr	Foren 2. Staffel
16:00 Uhr	Verabschiedung

Ihre Referent*innen



Leonie
Brückner



Vera
Dorschner



Susi
Krauseneck



Regina
Wengenroth



Michael
Zirlik

Die vier Foren

Jedes Forum findet jeweils vormittags und nachmittags statt. Somit können Sie an zwei verschiedenen Foren teilnehmen.

FORUM 1 Michael Zirlik, Trainer und Coach für Führung und Kommunikation, Röthenbach

Mitarbeitende führen im Auftrag des*der Vorgesetzten

- Was bedeutet eigentlich Führung und wie kann ich den*die Chef*in als Führungskraft entlasten?
- Welche Führungsstile gibt es und welcher Führungstyp bin ich?
- Natürliche Autorität statt „Chefkeule“ – Wie gewinne ich Respekt und Standing?
- Grundlagen der Motivation
- Zwischen den Stühlen – Rollensicherheit bei hierarchischen Konflikten

FORUM 2 Regina Wengenroth, Trainerin für Kundenservice und Office Management, Schlangenbad

Kunden-Exzellenz: Mit Charme, Herz und Verstand begeistern

- Charmant anders, auffallend besser – mehr Kunden-Exzellenz durch Persönlichkeit, Ideen und Ziele
- (Be-)Leben Sie Ihre Service-Kultur – 7 Leitlinien zur Service-Exzellenz
- Plauderei über die Kommunikation – verbale, paraverbale und nonverbale Kommunikation
- Erhöhen Sie Ihre Kundenwirkung – die Magie von Stimme und Sprache
- Beschwerden als Chance? Wie Sie unzufriedene Kund*innen begeistern und binden

FORUM 3 Susi Krauseneck, Trainerin für Kommunikation, Storytelling und Medien, München

Nie wieder sprachlos – ein Schlagfertigkeiten-Workshop

- Auf Verbalattacken souverän reagieren – effektive Kontertechniken
- Elementare Kommunikationstypen – Reflexion des eigenen Kommunikationsstils
- In schwierigen Situationen positiv, konstruktiv und intelligent reagieren
- Missverständnisse vermeiden – klar und wertschätzend kommunizieren
- Fehlermanagement – Regeln für den Umgang mit Feedback und Kritik

FORUM 4 Vera Dorschner, Trainerin, Coach und HR-Consultant, Hof

Zusammenarbeit in Zeiten der Digitalisierung

- Digitalisierung – Auswirkungen auf unseren Arbeitsalltag
- Multimediale Kommunikation, virtuelle Zusammenarbeit und Remote Work
- Die psychologischen Auswirkungen der Digitalisierung
- Umgang mit Veränderungen und wie wir sie aktiv mitgestalten können
- Virtual Collaboration Hacks – Ansätze und Tipps zum Gelingen der virtuellen Zusammenarbeit

Anmeldung Assistent*innen Forum 2021

Fax 0911 946295-55 E-Mail info-mfr@bbw.de

Anmeldeschluss ist eine Woche vor der Tagung.

Montag, 05. Juli 2021, virtuell

Ich möchte an folgenden beiden Foren teilnehmen (bitte Foren-Nr. eintragen)

und Ersatzforum

Teilnahmegebühr: EUR 250,- (MwSt.-befreit)

Teilnehmer*in

Titel/Vor-/Nachname

Abteilung/Funktion

Unternehmen

(mit Angabe der Unternehmensform wie z. B. GmbH, AG, ...)

Straße/Nr.

PLZ/Ort

Telefon /Fax

E-Mail-Adresse

(bitte für Anmeldebestätigung angeben)

Rechnungsanschrift (falls abweichend)

Firma

Name der Abteilung

Straße/Nr.

PLZ/Ort

Ort/Datum

Firmenstempel/Unterschrift



Veranstaltungsort

05. Juli 2021

Virtuelle Tagung über Zoom

Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie weitere Infos wie technische Hinweise.

Teilnahmegebühr

EUR 250,- (MwSt.-befreit)

Anmeldung / Information

**Bildungswerk der Bayerischen Wirtschaft (bbw) gGmbH
bbw Mittelfranken**

Helga Kraus

Fürther Straße 212, 90429 Nürnberg

Telefon: 0911 946295-11

Telefax: 0911 946295-55

E-Mail: info-mfr@bbw.de



www.bbw-seminare.de/kongresse/assistentinnen-forum/



www.youtube.com/watch?v=Hsxvw52-51l